

ORGANISME DE FORMATION



Les bases pour créer une librairie alternative

Formation individualisée

Objectifs pédagogiques

- Définir son projet et se positionner au regard des caractéristiques du territoire
- Analyser le marché du livre, identifier ses spécificités et les acteurs qui le composent
- Identifier les contraintes de la vente de livres neufs pour mieux les gérer dans un tiers-lieu
- Définir son identité en ayant conscience des compromis nécessaires
- Analyser les composantes du modèle économique d'une librairie au sein d'un tiers-lieu
- Gérer l'activité (stocks, logistique, ventes) au moyen des outils de base
- Accueillir, conseiller et servir les clients
- Gérer les encaissements



21 h / 3 jours



1300€



Tiers-lieu Le Temps de Vivre
18 place Aymard Fayard
87700 Aix-sur-Vienne



Prochaines sessions :

- Du 25 au 27 novembre 2026
- Du 30 juin au 02 juillet 2027
- Du 01 au 03 décembre 2027



9h30- 17h30

Prérequis

Maîtriser les bases de la navigation sur un ordinateur au clavier et à la souris.
Pratique du web : savoir utiliser un navigateur, savoir faire une recherche sur internet, savoir échanger par e-mail.
Avoir un sens relationnel développé.

Evaluation

Evaluation formative en cours de formation ainsi que sommative en fin de formation (observation critériée, questions-réponses), portant sur les compétences relatives à la relation client-e-s, la recherche bibliographique, l'encaissement, le réassort, ainsi que sur l'appropriation des acteurs de la chaîne du livre, du cadre de la Loi Lang, des spécificités du modèle économique et logistique propre au secteur du livre.

Public

Porteur.euse.s de projets

Moyens matériels et pédagogiques

La formation, conçue pour quatre participant.e.s maximum, sera **individualisée et contextualisée au projet du/de la participant.e.**

Une alternance entre théorie et mise en pratique permettra l'appropriation des notions théoriques transmises par la formatrice au moyen d'un livret de formation, ainsi que l'expérimentation de l'activité par des mises en situations pratiques.

Le/la stagiaire aura accès à un poste informatique équipé de logiciel de librairie, au poste de vente, et disposera par ailleurs d'un espace de travail dédié à sa formation (bureau personnel, tableau blanc...).

Personnes en situation de handicap ou nécessitant une adaptation de la formation : contactez-nous. Nous nous engageons à adapter l'accueil et les parcours à vos besoins.

ORGANISME DE FORMATION



Les bases pour créer une librairie alternative

Formation individualisée

Contenus

Journée 1

Théorie :

L'identité de la librairie : un commerce pas comme les autres

Comprendre le contexte économique du marché du livre : les auteurs, les éditeurs régionaux, les partenaires institutionnels, les confrères, les différentes ventes en ligne, les associations de librairies indépendantes, les instituts de formation spécialisés librairie.

Localiser la librairie sur le territoire : zone de chalandise, choix d'un lieu d'implantation, la clientèle à fidéliser.

Pratique :

Accueil des client-e-s, fidélisation, techniques de vente, faire une recherche bibliographique, commander pour les client-e-s, commander pour le fond, envoyer les commandes aux diffuseurs.

Journée 2

Théorie :

Le modèle économique de cette structure culturelle

Comprendre les particularités de la librairie : la saisonnalité, les facilités de paiement fournisseur avec les op, le plan de trésorerie, les techniques de négociation et la loi Lang

Identifier les moyens de paiement : les chèques lire, culture, les ventes aux bibliothèques, aux écoles, la taxe Sofia, les salons.

Connaître les aides financières spécifiques au secteur du livre, au secteur culturel et au niveau local

Pratique : encaissement sur logiciel, selon différents modes de paiement, retours clients, avoirs, paiements en différé, remise de fidélité...

Journée 3

Théorie :

La gestion logistique d'une librairie

Cadrer la gestion du stock : l'assortiment et le réassort, la ligne et la veille éditoriale, constitution du stock, taux de rotation, les retours, les offices, nouveautés, les dépôts, les soldeurs, les logiciels de gestion du stock, le FEL par Dilicom, la place du numérique, les livres d'occasion, diversifier l'offre...

Penser sa communication : les particularités d'une librairie coups de cœurs, blogs, les animations autour du livre, les concours pour se faire connaître, les réseaux autour du livre.

Soigner l'aménagement et la vente : les zones chaudes et froides, la vitrine, les rayonnages, le marchandisage.

Formatrice

Claire JACQUEMIN



Fondatrice et gérante du *Temps de Vivre*, café-librairie - espaces partagés coworking - Pôle rESSources, Claire est formatrice de tiers-lieux et

formatrice autour des questions de participation, développement local, durable et territorial.

"Le livre est un parfait support pour les échanges, le lien social et la transformation de la société. Libraire est un métier en soi et nombreuses sont les contraintes à prendre d'autant plus si la librairie s'insère dans un tiers-lieu".

Pratique :

réceptionner les livres commandés, réserver les commandes clients, les prévenir. Réaliser un réassort du stock, appréhender l'analyse du stock, ranger et classer les livres en fonction du rayonnage et de la place disponible, mettre en avant certains titres.