

## Mélanie BOGHOS

16 rue des Pêcheurs - Vandel  
44 850 Le Cellier  
06 61 89 04 07  
melanieboghos@gmail.com

# Direction de structure Gestion de Projet Gestion Financière & Administrative

Adaptabilité - Dynamisme - Ecoute - Accompagnement  
13 ans d'expérience

## ■ PARCOURS PROFESSIONNEL

### 2018 | Consultante formatrice

*Entrepreneuse au sein de la CAE Ouvre-Boîtes 44 - Nantes*

- Conseil et accompagnement de projets ESS et collectifs
- Stratégie et analyse économique & financière, Montage de Tiers-Lieux

### 2013 - 2018 | Responsable d'un Tiers-Lieu dédié à l'ESS

*Les Ecosolies/Ecossimo - Nantes*

*Le Solilab : lieu multi-activités dédié aux acteurs de l'Economie Sociale et Solidaire : location de bureaux, espaces de travail, espaces de stockage, salles de réunion et espaces événementiels, Cantine, Magasin de produits d'occasion*  
Chiffre d'affaires: 450 K€ - Coopérative de 39 associé.e.s - 120 structures hébergées - 4 500m2

- Co-gestion de la coopérative et management d'une équipe de 4 personnes : responsable et garante du fonctionnement technique, commercial, financier de la structure et de l'équipe et du dynamisme et rayonnement du lieu
- Formation et accompagnement / Transfert d'expériences et de compétences
- Organisation et animation de la vie coopérative et de sa gouvernance
- Conception, pilotage et mise en œuvre de nouveaux projets au sein du lieu
- Coordination de la gestion administrative, financière et juridique
- Accompagnement de la gestion technique et de l'animation du lieu

### 2008 - 2013 | Contrôleur de Gestion

*Veolia Propreté - Direction Régionale Centre Ouest - Nantes*

Chiffre d'affaires: 470 M€ - 120 salariés (Direction) - 3 500 salariés (Région)

- Interface entre les agences régionales, la direction et le siège: élaboration, consolidation et contrôle des données budgétaires
- Reporting / Audit et optimisation procédures / Application des normes
- Mise en place de groupes de travail et de partage des bonnes pratiques

### 2006 - 2007 | Chargée des Projets et des Financements

*Enfants Réfugiés du Monde - Paris*

*Aide psychosociale - Centres d'animation & formation (activités ludiques & éducatives) / Budget annuel : 15 M€ - Financements publics et privés*

- Contrôle de Gestion, suivi budgétaire & comptable, trésorerie
- Coordination des projets et Reporting / Recherche et suivi de financements

### 2005 - 2006 | Coordinatrice Administrative et Financière

*Handicap International - Indonésie*

*Reconstruction d'Habitations / Logistique : transport, stockage, distribution*  
Indonésie : Budgets 12 M€ - 800 employés - 8 bureaux - 6 projets - 12 financeurs

- Recrutement, Coordination & formation des équipes
- Consolidation et clôture budgétaire & comptable, trésorerie
- Reporting, Relations extérieures

### 2002 - 2003 | Chargée de Projets Afrique/Maghreb

*PlaNet Finance - Paris*

*Appui au développement de la microfinance*

## ■ COMPETENCES

### Gestion Financière et Administrative

- Processus budgétaire, comptable & trésorerie
- Reporting
- Harmonisation d'outils & procédures
- Audit financier et organisationnel
- Gestion RH et administration du personnel
- Administration courante, aspects contractuels & juridiques

### Gestion commerciale

- Définition d'une stratégie financière et commerciale / Commercialisation de l'offre

### Gestion de Projet et suivi partenaires

- Evaluation et élaboration: faisabilité, écriture de projets, reporting
- Recherche et suivi de financements
- Pilotage : planification, suivi et contrôle
- Développement de réseaux et partenaires
- Accompagnement de porteurs de projets : formation, appui technique et organisationnel

### Gestion des Ressources Humaines Management d'équipe

- Recrutement, formation, GRH
- Management d'équipes pluridisciplinaires

### Langues & Informatique

- Anglais : courant (TOEIC 855/990)
- Allemand
- Pack Office / Logiciels comptables et budgétaires (suite EBP)

## ■ FORMATION

2005 | **Master Relations Internationales**  
Institut d'Etudes Politiques de Bordeaux

2003 | **Maîtrise des Sciences de Gestion en Apprentissage** - Université Paris IX Dauphine

## ■ CENTRES D'INTERET

- Membre de conseils d'administration : Co-Présidente - Amicale Laïque Le Cellier, Membre du CA de La Ville en Bois
- Sports : yoga, natation, vélo, marche à pied
- Voyages