

Se former autrement et près de chez soi



SOMMAIRE

Nos thématiques de formation

o. 4	Thème 1 : FabLab	

D. 5 Les machines du fablab : explorez, expérimentez, créez !

Thème 2 : Economie circulaire & zéro déchet

Explorer l'économie circulaire

Entreprendre une démarche zéro déchet au travail

Thème 3: Intelligence collective

Agitateur de neurones créatifs et agiles

Faciliter l'intelligence collective dans votre organisation (certification FIC®)

D. 13 Thème 4 : Numérique

Collaborer avec les outils libres

Créer son site web

D. 16 La Protection des données

Thème 5 : Langues

D. 18 Anglais professionnel: embarguer... arriver (certification Linguaskill®)

D. 19 Anglais professionnel adapté au tourisme (certification Linguaskill®)

Anglais professionnel (certification DCL®)

D. 21 FLE: Mon français en action! (certification DCL®)

p. 22 FLE: Français professionnel de 1er niveau (certification DCL®)

Un menu à la carte pour digérer ta grammaire * (certification voltaire®)

Perfectionnement en langue occitane

Thème 6 : Culture et Médiation

Les bases pour créer un café alternatif.

Les bases pour créer une librairie alternative.

D. 28 Equipe pédagogique

p. 30 Accès à la formation : processus

D. 31 Zoom sur les modes de financement

D. 32 Nos formations en intra itinérantes

Travailler près de chez soi, c'est possible en Nouvelle-Aquitaine!

D. 34 Témoignages de stagiaires

Qualiopi **■ ■** RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre des



Organisme de formation SCIC Coopérative Tiers-Lieux 3 rue des Hortensias 33 500 Libourne, SIREN : 798 958 070 Vente en exonération de TVA pour les opérations effectuées dans le cadre de la formation profess déclaration d'activité 72 33 09 912 33. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat. Datadock délivré le 06/07/2017 / Certificat Qualiopi délivré le 15 décembre 2020

EDITO

"Donner accès à des formations de qualité dans des domaines innovants, dans une logique d'inclusion et d'accessibilité, telle est la vocation de cette école baptisée Trans//formations."



Les tiers-lieux sont de remarquables viviers de compétences pour répondre aux enjeux liés à l'évolution du travail et à l'urgence environnementale.

Implantés sur l'ensemble de la Région Nouvelle-Aquitaine, ils regorgent de possibilités pour se former à de nouvelles pratiques.

Les ateliers, le partage de compétences, les retours d'expériences, les rencontres et les découvertes y sont quotidiens et rendus possibles par les collectifs d'individus qui constituent ces espaces collaboratifs et d'expérimentations.

Partant de ce constat, une irrépressible envie de valoriser ces richesses et ces nouveaux lieux d'apprentissage est née, afin de les accompagner dans la transposition de leurs savoir-faire en actions de formation.

La Coopérative Tiers-Lieux, dans le cadre de son programme triennal avec le concours de la Région Nouvelle-Aquitaine et le Fonds Social Européen, a donc lancé une démarche collective pour favoriser l'accès à la formation près de chez soi et permettre au plus grand nombre de se former tout au long de la vie.

En s'appuyant sur le maillage régional et l'implication de plusieurs de ces tiers-lieux répartis sur l'ensemble du territoire néo-aquitain, un cadre de coopération a été créé permettant à ces espaces de répondre aux exigences de la formation professionnelle en matière de qualité, tout en intégrant dans leurs modalités pédagogiques l'environnement et la dynamique de leur lieu.

Pour favoriser l'accès à l'acquisition de ces nouvelles compétences et connaissances pour tous, plusieurs formations sont certifiantes. Elles permettent ainsi aux personnes de valoriser les compétences acquises et de mobiliser leur Compte Personnel de Formation.

Vous découvrirez, à travers ce catalogue mutualisé, les formations professionnelles que nous proposons à ce jour et qui s'articulent autour de 6 grands thèmes : la fabrication et la conception numérique, l'économie circulaire & le zéro déchet, l'intelligence collective, les outils numériques et collaboratifs, les langues en format immersif (FLE, anglais, orthographe), la culture (café et librairie alternatifs).

de contribuer collectivement à des territoires de projets démocratiques et citoyens

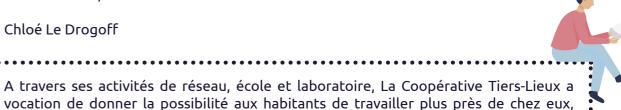
et d'accompagner la mutation du travail. En tant que tête de réseau et organisme de formation, elle coordonne la mise en œuvre de cette offre de formation mutualisée pour garantir ainsi le cadre éthique, pédagogique, qualitatif et économique de

•

Bonne lecture,

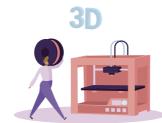
Chloé Le Drogoff

Trans//formations.











28 h / 4 jours en présentiel



1 100 €



Tiers-lieu Les Usines Ligugé (86)



De 9h à 17h30



Consulter le site internet



transformations @tierslieux.net



06 82 34 39 97

LES MACHINES DU FABLAB: EXPLOREZ, EXPÉRIMENTEZ, CRÉEZ!

Objectifs pédagogiques

- Décrire le mouvement des Fablabs (laboratoire de fabrication) et citer les machines associées
- Identifier la chaîne logicielle, de l'idée à la réalisation d'un prototype
- Expliquer les principes de fonctionnement d'une découpe laser, d'une fraiseuse à commande numérique et d'une imprimante 3D
- Mettre en œuvre des fichiers simples pour chacune des machines du Fablab
- Citer et appliquer les consignes de sécurité et d'utilisation des machines
- Décrire les caractéristiques et identifier les limites des machines du fablab

Préreguis

- Maîtriser les bases de la navigation sur un ordinateur
- Maîtriser l'usage des fichiers et dossiers
- Pratique du web (sur ordinateur, tablette ou mobile) : savoir utiliser un navigateur, savoir faire une recherche sur internet, savoir utiliser un formulaire et échanger par e-mail

Public

Tout public, toute organisation (entreprises, collectivités, porteurs de projets, associations)

Toute personne en reconversion professionnelle vers les métiers du numérique et de l'innova-

Moyens matériels et pédagogiques

- Un ordinateur portable individuel
- Une suite logicielle dédiée
- Un plateau technique comprenant deux machines d'usinage laser, une fraiseuse à commande numérique, 6 imprimantes 3D
- Les espaces, outils et produits du Fablab
- Une salle de formation (video-projecteur, tableau blanc, paperboard)

Contenus

Module 1: Explorez!

- Découvrir l'univers des Fablabs et Tiers -Lieux
- Fablabs / Makerspaces / Hackerspaces, histoire et spécificités
- Un lieu, des machines, des humains

Module 2 : Expérimentez !

- Pourquoi et comment fabriquer avec des machines à commande numérique ?
- Découvrir la chaîne logicielle, de l'idée à la réalisation d'un prototype
- Connaître les caractéristiques et limites de nos machines
- Testez les matériaux usinables, imprimables, etc...

Module 3 : Créez!

- Évaluer le temps de conception, d'usinage et définir le coût de son projet
- Identifier les processus et outils adéquats
- Concevoir des objets grâce à la fabrication numérique
- Connaître les consignes de sécurité et d'utilisation des machines
- Documenter son projet

Evaluation

Les acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'un test de positionnement, ainsi que de façon formative tout au long de la formation, de sorte à adapter les objectifs pédagogiques et le contenu en fonction des attentes et de la progression des participants. Les divers travaux réalisés en formation permettront d'évaluer de façon sommative l'atteinte des objectifs pédagogiques.

Pour aller plus loin":

Le Fablab propose également des formations à la carte et des formations approfondies sur 5 jours autour de la fabrication numérique :

- Comment (presque) tout fabriquer avec une découpe laser ?
- Comment (presque) tout fabriquer avec une imprimante 3D?
- Comment (presque) tout fabriquer avec une fraiseuse à commande numérique ?
- Maîtriser l'univers des objets connectés et l'électronique

Pour plus d'informations, nous contacter.

ÉCONOMIE CIRCULAIRE & ZÉRO DÉCHET







INFOS PRATIQUES



21 h / 3 jours



800€



Tiers-lieu La Matière Perigny (17)



De 9h à 17h



Consulter le site internet



transformations @tierslieux.net



06 11 11 19 85

EXPLORER L'ÉCONOMIE CIRCULAIRE

Un écosystème au service de la valorisation des matières

Objectifs pédagogiques

- Mesurer les impacts de l'économie linéaire (inspirer, conscientiser et déconstruire les représentations du modèle dominant)
- Reconnaître les principes de l'économie circulaire
- Engager les principes de l'économie circulaire dans le cadre de son activité ou dans ses projets

Prérequis

- (Avoir envie de changer le (son) monde)
- Avoir une capacité d'action au sein de son organisation
- Avoir une fonction de référent (légitimité)
- Avoir la volonté d'agir / d'aller au bout de la démarche écoresponsable
- Avoir du temps dédié à la mise en oeuvre

Public

Tout public, toute organisation (entreprises, collectivités, porteurs de projets, associations) Ex : responsable de production, designer, méthode, marketing, achat, responsable de service, équivalents responsables RSE/RSO au sein des organisations.

Moyens matériels et pédagogiques

La salle sera équipée de façon modulaire (tables, chaises, visio-projecteur, tableau blanc, paperboard, canevas créatifs...) de sorte à s'adapter à la méthode pédagogique active (immersive, inductive, sous-groupes, méthodes d'intelligence collective).

Contenus

Module 1 : mieux appréhender et mieux comprendre l'économie circulaire

Ouverture à l'économie circulaire Cadre réglementaire

De l'économie linéaire à l'économie circulaire : vers un nouveau paradigme Caractéristiques et composantes de l'économie circulaire Approche sociologique

Module 2 : innovation et créativité au service de l'économie circulaire

Outils et méthodes d'intelligence collective au service de l'économie circulaire Approche méthodologique pour la mise en oeuvre dans son organisation Boîte à outils : découverte et prise en main d'outils opérationnels

Module 3 : analyse et prise en compte de son écosystème et des parties prenantes

Analyse et prise en compte de son écosystème et des parties prenantes Application des concepts à la réalité de son organisation : amorcer une démarche circulaire au sein de son organisation Prototypage

3. 3

En option : possibilité de poursuivre cette formation par un coaching personnalisé (nous consulter pour les tarifs)

Evaluation

Une évaluation de positionnement sera réalisée en amont de la formation afin de mieux cerner les pré-acquis relatifs au concept, les motifs d'entrée en formation liés ou non à un projet (personnel / professionnel), les objectifs et problématiques des participants, et de recueillir des indicateurs de sensibilité au développement durable.

Les acquis seront évalués de façon formative tout au long de la formation, de sorte à adapter les objectifs pédagogiques et le contenu en fonction des attentes et de la progression des participants.





35 h / 5 jours



1 300 €



Tiers-lieu L'Escale & CO Périgueux (24)



De 9h à 17h



Consulter le site internet



transformations @tierslieux.net



06 11 11 19 85

ENTREPRENDRE UNE DÉMARCHE ZÉRO DÉCHET AU TRAVAIL

Comprendre. Transformer. Appliquer. Inspirer.

Objectifs pédagogiques

- Conduire et réaliser un état des lieux de sa structure
- Identifier les outils de diagnostic et reconnaître les critères, les indicateurs
- Analyser les critères et indicateurs, et mettre en application les outils de diagnostic
- Élaborer une méthodologie d'évaluation spécifique

Prérequis

- · Vouloir et pouvoir agir sur la réduction des déchets dans son organisation
- Avoir une fonction de référent (légitimité)
- Avoir du temps dédié à la mise en oeuvre
- Avoir le soutien (financier, matériel et humain) de sa hiérarchie
- Venir avec un ordinateur personnel

Public

Tout public, toutes organisations (entreprises, collectivités, porteurs de projets, associations)

Moyens matériels et pédagogiques

Les participants bénéficieront d'un suivi personnalisé à distance pour accompagner leur projet de déploiement au sein de leur structure.

Les matériels suivants seront mis à disposition :

Visio-projecteur, tableaux blancs / paperboard

Il sera demandé aux participants de se munir d'un ordinateur portable.

Contenus

Module 1 : Pourquoi réduire ses déchets

Comprendre les enjeux de la réduction des déchets dans les organisations.

Module 2 : Réalisation d'un diagnostic

Établir un état des lieux de l'environnement interne et externe de son organisation pour savoir où aller chercher les informations pour l'audit.

Module 3 : Création de l'audit

Création d'un outil d'audit à réaliser dans son organisation.

Suivi de mise en pratique en organisation.

Restitution et analyse de l'audit.

Module 4: Accompagnement au changement

Réfléchir aux moyens d'identifier les freins et leviers pour garantir la réussite de la démarche.

Module 5 : Stratégie et plan d'actions opérationnel

Mettre en place un plan d'actions opérationnel pour instaurer cette nouvelle démarche après avoir fixé la stratégie à adopter.

Réfléchir à la stratégie de communication ad hoc pour recueillir l'adhésion des collaborateurs et les faire contribuer à la démarche.

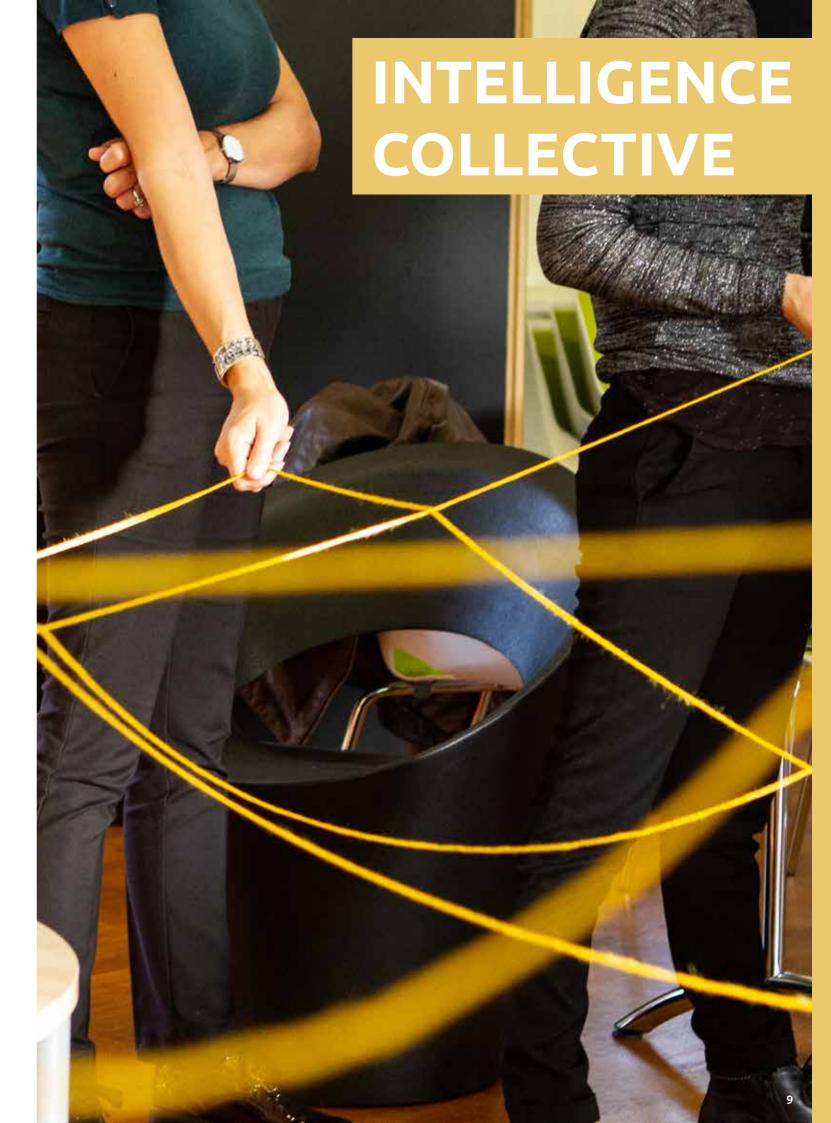
Intersession : déploiement du plan d'actions dans son organisation

Module 6 : Suivi et évaluation des actions mises en place

Élaborer une méthodologie d'évaluation et élaborer des outils de suivi de la démarche. Déterminer les ajustements nécessaires le cas échéant.

Evaluation

Les acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'un test de positionnement, ainsi que de façon formative tout au long de la formation, de sorte à adapter les objectifs pédagogiques et le contenu en fonction des attentes et de la progression des participants. Les divers travaux réalisés en formation et en intersession (diagnostic et plan d'actions) permettront d'évaluer de façon sommative l'atteinte des objectifs pédagogiques.

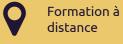


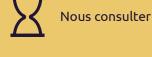


















06 58 99 14 06

AGITATEUR DE NEURONES CRÉATIFS ET AGILES

La boîte à outils de l'animateur

Objectifs pédagogiques

- Identifier les approches d'Intelligence Collective permettant d'envisager les réunions de manière participative et créative
- Concevoir et préparer des ateliers de Design Thinking et de Pensée Créative visant à faire travailler divers acteurs autour d'un projet commun
- Appliquer les méthodes de partage de pratiques permettant de faciliter la collaboration au sein d'un groupe

Prérequis

- · Avoir un besoin d'animation de travail collectif
- Avoir la possibilité d'appliquer les méthodes étudiées dans un contexte réel à court ou moyen terme
- Etre prêt à participer à des exercices pratiques

Public

Managers, chef·fe·s de projets, du secteur privé ou public en charge d'animer des transformations organisationnelles, de l'innovation, de la Recherche et Développement, de l'innovation sociale et territoriale, de la pédagogie, de la communication, du développement durable, RSE. Consultants-formateurs et coachs indépendants ou salariés accompagnant les enjeux d'innovation, de pédagogie ou de transitions organisationnelles.

Toute personne en reconversion professionnelle vers les métiers de l'émergence de la créativité et de l'innovation.

Moyens matériels et pédagogiques

Accès à des moyens de collaboration numérique pour les besoins de la formation en distanciel et du travail en intersession.

Tutorat individuel possible pour l'accompagnement en intersession.

Contenus

Séquence 1 (demi-journée 1, 2 et 3):

Le partage de connaissances et d'expertises par :

- Le Co-développement professionnel
- La Pensée parallèle d'Edward de Bono pour faciliter l'évaluation collective d'un projet
- Le Design-thinking : les étapes clefs des approches créatives et participatives
- Le choix de la méthode et des outils selon le contexte et le public cible
- La préparation et l'implication de l'équipe organisatrice
- Le cadre des ateliers et la posture de facilitateur

Chaque présentation de méthode sera complétée par une expérimentation liée à une problématique réelle.

Intersession : travail à réaliser sur la préparation d'une séance en relation avec un contexte choisi par les participants (soutien possible du formateur en appui individuel)

Séquence 2 (demi-journée 4, 5 et 6):

- Rapport d'étonnement création collaborative world café Mind mapping ou carte mentale
- Partage des travaux d'intersession Exploration de plusieurs formes/outils de restitution et de modélisation

Evaluations

Les acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'un test de positionnement, ainsi que de façon formative tout au long de la formation, de sorte à adapter les objectifs pédagogiques et le contenu en fonction des attentes et de la progression des participants. Les travaux d'intersession portant sur la préparation d'une séance collective permettront d'évaluer de façon sommative l'atteinte des objectifs pédagogiques.









INFOS PRATIQUES



98 h / 14 jours



4 500 €



Métropole Bordelaise (33)



De 9h à 17h



Consulter le site internet



transformations @tierslieux.net



06 58 99 14 06

FACILITER L'INTELLIGENCE COLLECTIVE DANS VOTRE ORGANISATION (CERTIFICATION FIC®)

Objectifs pédagogiques et compétences visées

A l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Concevoir et préparer des temps collectifs dans une logique collaborative
- Permettre à un groupe d'atteindre un objectif commun en utilisant des processus d'une équipe performante et des processus d'Intelligence Collective
- Adopter une posture qui stimule la responsabilisation, la créativité, la valorisation des compétences, la complémentarité, la confiance dans un groupe
- Initier et travailler en réseau avec d'autres acteurs du changement
- Participer au développement d'une nouvelle culture managériale en devenant un manager d'équipe collaborative

Objectif de formation

Cette formation vise à acquérir des compétences permettant de déployer une ingénierie de projet créatif, depuis l'analyse de la demande jusqu'à la conception des séquences de co-création et au choix des outils adaptés.

Au-delà des aspects créativité et innovation, les 3 modules de cette formation vous permettront d'acquérir les outils, la posture et les modes de partage nécessaires au déploiement de méthodes d'intelligence collective dans votre environnement de travail.

Cette formation prépare à la certification Facilitateur de l'Intelligence Collective® (FIC) de l'organisme certificateur Didascalis (RS 3748).

Prérequis

Aucun prérequis de diplôme est exigé.

L'admission se fait après un entretien individuel avec un des formateurs pour vérifier l'adéquation de la formation au projet de développement de la personne. En particulier sont explorés :

- Le projet professionnel: devenir Facilitateur, c'est embrasser une mission de dissémination de pratiques collaboratives et devenir ainsi un acteur du changement au service de son environnement professionnel
- L'appétence pour le travail collectif : la formation permet de renforcer les compétences à agir auprès des personnes et dans des groupes pour que les talents de chacun soient utilisés, valorisés et potentialisés au service des défis collectifs
- La volonté de faire évoluer sa posture en développant une conscience de l'impact de ses comportements dans sa relation aux autres et au service d'un objectif commun

Public

- Personnes exerçant une responsabilité managériale au sein d'une structure ou d'un réseau professionnel: Manager, Responsable, Dirigeant, RH, coach interne, chef de projet, chargé de mission, coordonnateur de réseaux
- Personnes dont le métier est au service de collectifs, tel que formateur ou consultant
- Personnes en reconversion professionnelle vers les métiers de l'émergence de la créativité et de l'innovation

Moyens matériels et pédagogiques

Accès à des outils de collaboration numérique pour le travail en intersession. Tutorat individuel de 3 séances de 45min mobilisables au besoin (difficultés en formation, besoin de conseils...)

Contenus

Module 1 | Agitateur de neurones créatifs et agiles : La boîte à outils de l'animateur.

Inclusion et cadrage : découverte et acculturation

- Co-construction des règles de vie et de fonctionnement du groupe (notion de cadre, apports théoriques sur l'Analyse Transactionnelle, la Sociocratie)
- Présentation du parcours, de la "journée événement" à élaborer, et de la certification

Apports théoriques et application : notions et outils (caractéristiques et critères de choix)

- Rôles d'une équipe performante
- Outils de création collaborative (Co-développement professionnel, Pensée parallèle d'Edward De Bono, Design Thinking)
- Mise en application à partir de problématiques réelles

Mise en situation de collaboration (à distance) : travail de groupe expérimental

• Préparation d'une séance de créativité visant la réflexion sur les aspects clefs qui font IC













98 h / 14 jours



4 500 €



Métropole Bordelaise (33)



De 9h à 17h



Consulter le site internet



transformations
@tierslieux.net



06 58 99 14 06

FACILITER L'INTELLIGENCE COLLECTIVE DANS VOTRE ORGANISATION (CERTIFICATION DIDASCALIS®)

Contenus

Mise en situation de restitution : présentation et application

- Le rapport d'étonnement (application au cas du travail collaboratif de la séance précédente)
- World café et Mind mapping (carte mentale) : modélisation

[Afterwork – rencontre dans un tiers-lieu sur le thème de la facilitation graphique]

Module 2 | Pratiquer l'intelligence collective : Apprendre par la pratique.

Mises en situation d'animation : expérimentation des rôles et outils de facilitation

- Conception collaborative d'un processus d'intelligence collective de la "journée événement"
- Analyse réflexive (mobilisation des apports théoriques, incarnation de rôles et emploi des méthodes pour faciliter les séances, évaluation des compétences et de la posture du facilitateur)
- Ouverture des réflexions sur les représentations relatives au management (modèles, cultures)

Intelligence Collective (à distance) : outils et usages

• Réflexion et production d'un recueil de bonnes pratiques pour générer de l'IC dans le travail à distance

Analyse de pratiques :

- Identification et analyse des difficultés rencontrées au moyen d'une méthodologie d'Analyse de Pratiques Professionnelles (Co-développement)
- Entraînement au feedback

Entraînement à l'épreuve pratique de la certification.

Transmission et explicitation des consignes du rapport écrit.

Module 3 | On bouge le cadre ? Déployer les méthodes de l'intelligence collective en entreprise.

Apports théoriques et application : notions et outils (caractéristiques et critères de choix)

- Cadre théorique : E. Berne, V. Lenhardt, W. Schutz
- Analyse de cas pratique (contexte d'organisation d'un des participants) et application des concepts
- Sélection d'outils *adhoc* et conception d'un plan d'actions

Entraînement à l'épreuve de témoignage de la certification.

Journée événement : réalisation

Intersession : auto-évaluation des compétences de facilitateur de l'IC

Méthodes d'évaluation des caractéristiques de l'intelligence collective, des compétences et de la posture du facilitateur, contextualisée à la réalisation de la "journée événement" (auto-évaluations, évaluations croisées), mise en perspective avec les épreuves de certification.

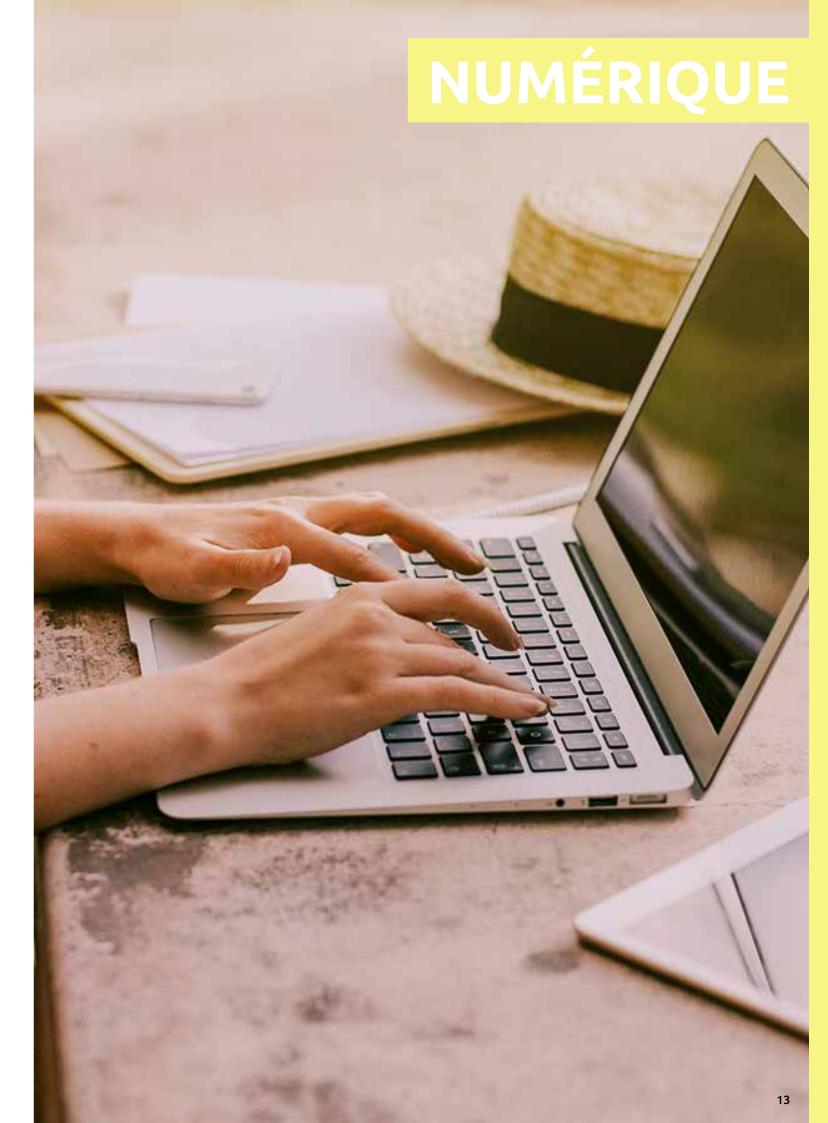
Epreuves de certification FIC® :

- Epreuve théorique : exposé d'explicitation de 2 méthodes (une choisie, une tirée au sort)
- Epreuve témoignage : soutenance orale d'un écrit court (5 à 10 pages) basé sur un retour d'expérience de facilitation de l'intelligence collective
- Epreuve pratique : facilitation d'un groupe (Analyse de Pratique Professionnelle de facilitateur) via le Co-développement professionnel

Evaluation

La progression pédagogique sera évaluée tout au long du parcours via des travaux d'application. La certification repose sur le système d'évaluation suivant :

- Epreuve théorique : capacité à théoriser sa pratique par l'intégration des concepts de l'Intelligence Collective vus lors de la formation
- Epreuve témoignage : capacité à rendre compte de son expérience concrète de Facilitateur d'Intelligence Collective® et de son cheminement dans son environnement professionnel
- Epreuve pratique : capacité de facilitation d'un groupe





COLLABORER AVEC LES OUTILS

- Identifier et utiliser les alternatives libres
- Examiner et discuter les enjeux de l'usage d'outils numériques, leurs contraintes et possibilités
- Différencier les typologies des outils numériques existants, opérer un choix selon ses propres besoins et usages
- Exploiter pleinement un «cloud» (Nextcloud) et ses différents outils (agenda, notes, tâches, contact...)
- Synchroniser les données sur ses différents appareils et les sécuriser
- Partager des fichiers et des documents de travail, élaborer un espace projet numérique
- Travailler en équipe et collaborer grâce à des outils numériques, appliquer les bonnes pratiques de coopération

Savoir naviguer sur internet et avoir déjà utilisé des outils bureautiques (ex : suite Office).

Tout public.

Moyens pédagogiques

Les postes informatiques équipés des logiciels nécessaires, ainsi que les serveurs, seront mis à votre disposition pendant le déroulé de la formation.

Les fondamentaux du web Mener une recherche et une veille d'information Gérer et traiter des données interopérables

Nextcloud: un cloud libre multi-usages Structurer son espace numérique Sécuriser et synchroniser ses données Savoir partager des documents ou des dossiers dans une organisation

Module 3

Panorama des outils numériques Etude typologique des outils collaboratifs Adéquation aux besoins et aux usages Bonnes pratiques et interopérabilité

Intersession: MOOC, pour approfondir les connaissances sur différents outils et leurs usages

Module 4

Structuration d'un espace commun numérique selon les besoins ou envies exprimés par le groupe (module interactif).

Les acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'un test de positionnement, ainsi que de façon formative tout au long de la formation, de sorte à adapter les objectifs pédagogiques et le contenu en fonction des attentes et de la progression des participants.



INFOS PRATIQUES















CRÉER SON SITE WEB

- Réaliser un site web vitrine sur WordPress
- Identifier les enjeux du web, les contraintes et possibilités
- Traduire ses besoins en solution digitale
- Produire des contenus et alimenter son site
- Administrer son site WordPress, son design et ses fonctionnalités en toute autonomie
- Identifier les techniques pour référencer son site de manière optimale

- Maîtriser les bases de la navigation sur un ordinateur au clavier et à la souris
- Maîtriser l'usage des fichiers et dossiers
- Pratique du web (sur ordinateur, tablette ou mobile) : savoir utiliser un navigateur, savoir faire une recherche sur internet, savoir utiliser un formulaire et échanger par e-mail
- Savoir manipuler des fichiers image et des fichiers texte

Artisans, commercants, salariés ou bénévoles d'associations, services communication, créateurs d'entreprise.

Moyens pédagogiques

Les postes informatiques équipés des logiciels nécessaires, ainsi que les serveurs, seront mis à votre disposition pendant le déroulé de la formation.

Culture du web & mise à niveau Découverte de Wordpress

Etude interne et externe du marché Mise en place d'un univers graphique

Conception d'un site web adapté à une cible

Intersession: travail en autonomie sur la rédaction des contenus (récolte des médias pour les contenus et finalisation du plan de site)

Module 4

Réalisation technique du site web Trouver un thème comme base Adapter son thème à l'aide d'outils Travail en autonomie sur la rédaction de contenus Récolter des médias (images) pour le contenus Finaliser le plan de site

Concevoir ses contenus pour le référencement (SEO) Adapter son approche pour un public plus large (accessibilité)

Intersession: reprise des contenus rédigés suite aux retours et nouvelles connaissances

Optimiser le chargement des pages du site web Intégration des contenus rédactionnels

Module 7

Mise en ligne du site web Mise en place d'analyses statistiques Sécuriser son site web

Les acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'un test de positionnement, ainsi que de façon formative tout au long de la formation, de sorte à adapter les objectifs pédagogiques et le contenu en fonction des attentes et de la progression des participants.



INFOS PRATIQUES

1 100 €

Tiers-lieu

L'Escale & CO

Périgueux (24)



transformations @tierslieux.net

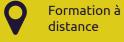


06 58 99 14 06













Consulter le site



transformations @tierslieux.net



06 11 11 19 85

LA PROTECTION DES DONNÉES

RGPD et mise en conformité

Objectifs pédagogiques

- Intégrer les enjeux du RGPD
- Caractériser les données à caractère personnel
- Énumérer et détailler les nouvelles obligations légales liées à la protection des données
- Identifier les changements à opérer dans votre pratique professionnelle pour être en conformité avec le RGPD
- Mettre en œuvre les actions adaptées à ces changements

Prérequis

- Connaissances de base en l'informatique
- Maîtriser l'usage des fichiers et dossiers

Public

Petites entreprises, professions libérales, artisans, salariés, demandeurs d'emploi. Pour les professionnels du para-médical, médical et du médico-social, la formation pourra être adaptée sur demande.

Contenus

Module 1

Les connaissances fondamentales : définitions, objectifs du RGPD, obligations des professionnels, outils de conformité, sanction

Appropriation des outils : le registre de traitement, les durées de conservation, les clauses d'information, la sous-traitance

Module 3

Les pratiques gagnantes : les bons réflexes pour protéger les données personnelles, le guide de la prospection commerciale, la sécurité des données

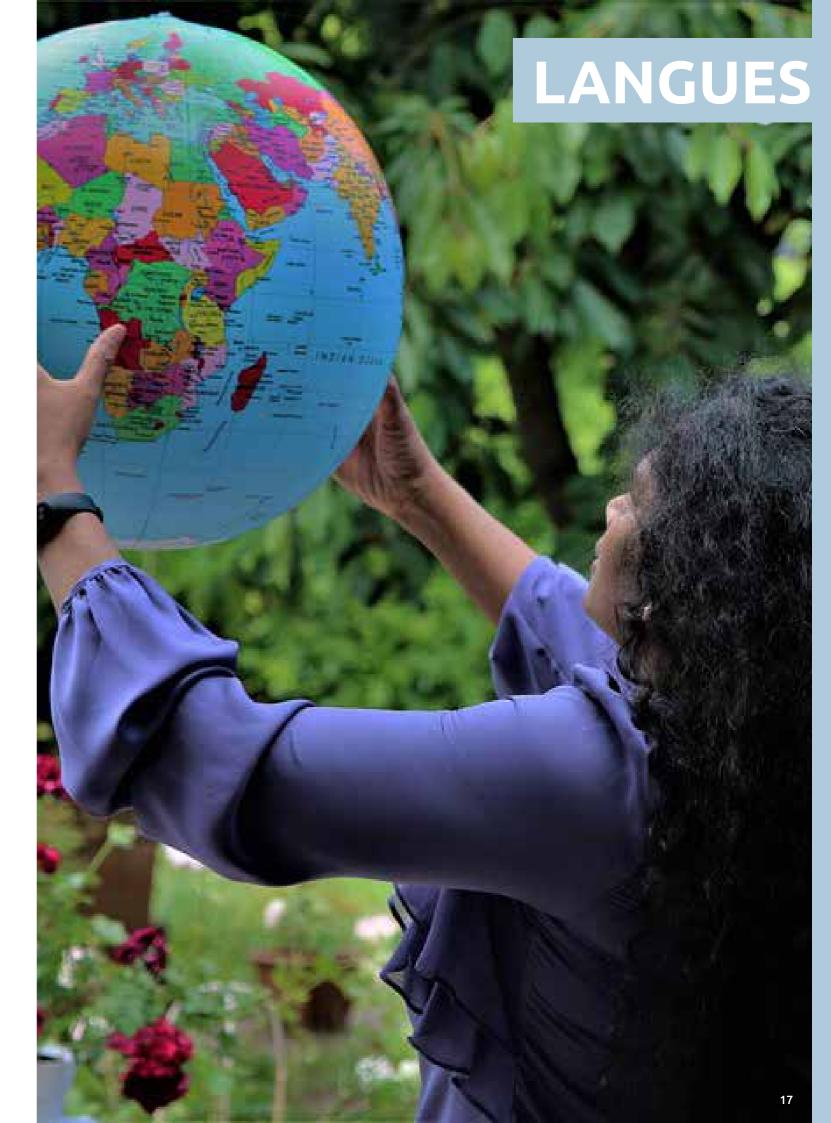
Module 4

Évaluation de la formation : élaboration d'un plan d'actions qui sera le fil conducteur de cette formation.

Celui-ci sera mis en œuvre par l'apprenant au début de la formation et permettra un questionnement et un ajustement des connaissances individuelles tout au long de la formation. Il fera l'objet d'un état des lieux des connaissances à la fin de la formation ainsi que d'une projection de l'apprenant sur la mise en œuvre de la protection des données dans sa pratique professionnelle.

Evaluation

Les acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'un test de positionnement, ainsi que de façon formative tout au long de la formation, de sorte à adapter les objectifs pédagogiques et le contenu en fonction des attentes et de la progression des participants. L'élaboration du plan d'actions lors du dernier jour fera l'objet d'une évaluation sommative des acquis de la formation.





We proudly administer
Linguaskill

from Cambridge





INFOS PRATIQUES



35 h / 5 jours



1 300 €



Tiers-lieu La Boîte à Bosse La Tour-Blanche (24)



De 9h à 17h



Consulter le site internet



transformations @tierslieux.net



06 58 99 14 06

ANGLAIS PROFESSIONNEL: EMBARQUER... ARRIVER (CERTIFICATION LINGUASKILL®)

When you arrive, you'll be ready to get to work!

Objectifs pédagogiques

Mettre en pratique un vocabulaire professionnel et un langage appliqué à des situations concrètes :

- A l'oral : téléphoner, participer à des réunions, présenter son entreprise, son projet ou son territoire
- A l'écrit : formuler des textes professionnels (courriers, emails, newsletters)

Être en mesure de passer l'examen Linguaskill® business B1 (renforcement en grammaire, vocabulaire, prononciation)

Prérequis

• Niveau A2 minimum en anglais

(contacter la formatrice pour une évaluation de votre niveau et de vos besoins en formation : coursdanglais24@gmail.com)

- Avoir besoin de l'anglais pour son travail
- Répondre à un questionnaire sur ses besoins spécifiques qui sera transmis aux participants en amont de la formation

Les participants devront se munir d'un ordinateur portable et d'un casque/kit main libre pour le passage de la certification.

Public

Tout public

Moyens matériels et pédagogiques

Pédagogie active, basée sur des jeux de rôles et des mises en situation.

Chaque journée de formation se termine par un temps de réflexivité partagée pour consolider les acquis et évaluer sa propre progression, avant de passer à la prochaine étape du voyage.

Contenus

Module 1 « Nous prenons la mer »

- Vous connaître et apprendre le langage des rencontres professionnelles
- Découverte du vocabulaire et langage spécifiques aux conversations téléphoniques
- Dialogues à lire, à enregistrer et à écouter. Jeux de rôles appliqués à des situations concrètes

Module 2 Découverte du langage courant des communications formelles et non-formelles à l'écrit.

- Expérimentation de la communication écrite
- Différencier la communication formelle et informelle
- Mise en situation adaptée aux besoins des participants

Module 3 Observation d'une réunion (audiovisuel) et découverte du langage des réunions.

- Mise en situation avec jeux de rôles, selon les besoins réels des participants
- Enregistrement vidéo, visionnage et retours réflexifs en groupe

Module 4 Découverte et pratique du langage des présentations

- Préparation individuelle d'une courte présentation contextualisée aux besoins/projets des participants
- Temps de relaxation (en anglais) avant les présentations*
- Mise en situation avec enregistrement vidéo (les apprenants font leur présentation devant le groupe)
- Visionnage et retours réflexifs en groupe

Module 5 « Retour au port »

- Préparation pour le passage de l'examen Linguaskill®
- \bullet Passage de l'examen certifiant Linguaskill® Business et test à l'oral avec la formatrice

Une séance sera proposée à l'issue de chaque module pour aborder, de façon ludique, le vocabulaire des discussions informelles vécues dans le cadre professionnel.

En fin de chaque journée, un temps réflexif sera dédié à la consolidation des acquis et l'évaluation de sa propre progression.

* Uniquement pour les formations se déroulant à La Boîte à Bosse, La Tour Blanche. Séance de sophrologie dispensée par une sophrologue diplômée et cobosseuse à La Boîte à Bosse.

Objectifs: compréhension orale, révision de l'impératif, préparation à la période de l'avant-examen.

Evaluation

Les pré-acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'une évaluation de niveau. Tout au long de la formation, des temps seront consacrés à l'évaluation formative des acquis. Le passage de la certification Linguaskill® aura lieu à la fin de la semaine de formation.

Parcours "culture et territoires"

Cette formation existe aussi dans une version orientée"culture et territoires" (durée et tarif identiques). Ce parcours suit la même progression pédagogique, en contextualisant chaque module aux spécificités du monde de la culture et des projets interculturels. L'ensemble des mises en pratique seront orientées vers des situations interculturelles (organisation de rencontres, réunions interculturelles, présentation d'un projet, d'un territoire, visite guidée d'un lieu, etc.).





INFOS PRATIQUES



21 h / 3 jours



800€



Médoc (33)



De 9h à 17h



Consulter le site internet



transformations
@tierslieux.net



06 58 99 14 06

ANGLAIS PROFESSIONNEL ADAPTÉ AU TOURISME

Parler English aux Touristes

Objectifs pédagogiques

- Employer le vocabulaire lié au tourisme et appliquer la grammaire de base
- Communiquer aisément les prix, les horaires et les directions, tout en employant les formules de politesse
- Différencier les spécificités de chaque culture afin de s'ouvrir de nouveaux horizons professionnels
- Être en mesure de passer l'examen Linguaskill® business

Préreauis

- Avoir quelques notions d'anglais (niveau A1 qui sera vérifié en amont de la formation par un test de positionnement).
- Avoir envie de comprendre la culture de l'autre.

Public

Professionnels du tourisme travaillant à l'accueil d'un camping, dans un office de tourisme, dans la restauration ou sur un marché.

Moyens matériels et pédagogiques

Une ambiance de travail agréable, ludique et productive afin d'amener les participants à prendre confiance en eux et à progresser dans l'emploi du jargon touristique. La langue parlée est pratiquée dans une approche interculturelle.

Contenus

Module 1: One. two. three!

- Le vocabulaire du monde des chiffres
- Les verbes « to be » et « to have » (conjugaison, affirmation et négation au présent)
- Les questions avec « when » et les horaires
- Débat interculturel : la pause-midi en France et dans les pays du Nord
- Les dimensions et l'équipement des hébergements

Module 2: How can I help you?

- Se présenter en anglais, small talk
- Les mots de question et les formules de courtoisie (grammaire)
- Débat interculturel : comment montrer sa politesse en France et dans les pays du Nord ?
- Le verbe « to do » (conjugaison, affirmation et question au présent)
- Les jours de la semaine, les mois, les horaires. Les activités de la journée au travail et à la maison

Module 3: Have a nice stay!

- Les verbes d'activité et les verbes auxiliaires négation et question
- Demander et donner les directions
- Débat interculturel : comment gérer la communication directe des gens du Nord ?
- Un jour de vacances idéal
- Évaluation sommative

Evaluation

Évaluation formative tout au long de la formation.













1 300 €



Tiers-lieu La Boîte à Bosse La Tour-Blanche (24)



De 9h à 17l



Consulter le site internet



transformations @tierslieux.net



06 58 99 14 06

ANGLAIS PROFESSIONNEL (CERTIFICATION DCL®)

Objectifs pédagogiques

- Atteindre le niveau B1 de l'examen DCL®
- Communiquer clairement à l'oral et structurer ses arguments (téléphone, réunions, présentations)
- Synthétiser et restituer des communications professionnelles à l'écoute et à l'écrit
- Rédiger une communication efficace adaptée à une situation professionnelle spécifique
- Interagir dans un groupe

Prérequis



(contacter la formatrice pour une évaluation de votre niveau et de vos besoins en formation : coursdanglais24@gmail.com)

• Répondre à un questionnaire sur ses besoins spécifiques qui sera transmis aux participants en amont de la formation

Public

Tout public.

Moyens matériels et pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et de mises en situation professionnelle, avec un contenu adapté aux besoins individuels. Nous nous appuyons sur des outils audiovisuels pour approfondir l'apprentissage en groupe. Nous créons une ambiance conviviale, favorisant la prise de parole, avec des instants de relaxation et des échanges informels en anglais pendant les pauses déjeuner.

Contenus

Module 1 Vous connaître et apprendre le langage des rencontres.

Découverte du vocabulaire et langage adapté pour les conversations au téléphone. Dialogues à lire, à enregistrer et à écouter.

Module 2 Découverte du langage courant des communications formelles et non-formelles à l'écrit.

Mise en situation à la communication écrite.

Le registre : la différence entre la communication formelle et informelle. Mise en situation adapté aux besoins des participants.

Module 3 Observation d'une réunion (audiovisuel) et découverte du langage des réunions.

Mise en situation avec jeu de rôles, selon les besoins réels des participants.

Enregistrement vidéo, partage et réflexion en groupe.

Module 4 Découverte guidée du langage des présentations.

Accompagnement pour préparer une courte présentation adaptée aux besoins des participants.

Temps de relaxation (en anglais) avant les présentations*.

Mise en situation avec enregistrement vidéo (les apprenants font leur présentation devant le groupe).

Module 5 Préparation pour le passage de l'examen blanc DCL.

Temps de relaxation avant le passage de l'examen*. Passage de l'examen blanc DCL®.

* Uniquement pour les formations se déroulant à La Boîte à Bosse, La Tour Blanche. Séance de sophrologie dispensée par une sophrologue diplômée et cobosseuse à La Boîte à Bosse.

Objectifs: compréhension orale, révision de l'impératif, préparation à la période de l'avant-examen.

Evaluation

Les pré-acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'une évaluation de niveau.

Évaluation formative tout au long de la formation.

Examen blanc avec bilan individualisé en fin de formation.

Passage de la certification DCL® selon calendrier national.







INFOS PRATIQUES



35 h / 5 jours



1 300 €



Tiers-lieu La Boîte à Bosse La Tour-Blanche (24)



De 9h à 16h



Consulter le site internet



transformations
@tierslieux.net



06 58 99 14 06

FLE: MON FRANÇAIS EN ACTION! (CERTIFICATION DCL®)

Pour mieux communiquer en français

Objectifs pédagogiques

- Être en mesure de passer l'examen DCL® niveau B1 ou supérieur
- Différencier les temps et modes principaux du français, et les employer à bon escient
- Améliorer ses compétences à l'écrit
- Acquérir de l'aisance à l'oral

Prérequis

Niveau A2 en français.

(contacter la formatrice pour une évaluation de votre niveau et de vos besoins en formation : trefle2416@qmail.com)

Public

Tous particuliers ou professionnels dont le français n'est pas la langue maternelle.

Moyens matériels et pédagogiques

Grâce à des apports théoriques et des mises en situation dynamiques, les participants sont amenés à améliorer leur français dans une ambiance conviviale et écoresponsable. La pause déjeuner se fait en immersion linguistique.

Contenus

Jour1

Voyage dans les temps: je révise mes connaissances et je m'exprime au présent et au futur. Pro et pratique: j'écoute et je note / je pose des questions / je me présente / je parle de projets / je planifie / j'organise / je fais des choix / je réserve / j'annule / je reporte un rdv / je présente des excuses.

L'instant tiers-lieu : je découvre l'espace et ses occupants.

оиг2

Voyage dans les temps : je redécouvre le passé composé, je parle et j'écris en utilisant ce temps. J'utilise l'impératif présent.

Pro et pratique : je donne des instructions / je formule des recommandations et des interdictions.

L'instant tiers-lieu : je m'informe sur le fonctionnement du lieu / je partage des expériences. J'apprends à activer ma confiance en moi et à gérer mon stress grâce à la sophrologie*.

lour3

Voyage dans les temps : je distingue passé composé et imparfait. J'explore le conditionnel présent.

Pro et pratique : je rapporte un événement passé / je fais une réclamation / j'expose une situation / je formule une demande polie / je conseille / je suggère / j'exprime la probabilité. L'instant village : je mange au restaurant du village, je commande et je parle gastronomie.

Jour4

Voyage dans les temps : je deviens spécialiste du subjonctif présent !

Pro et pratique : j'utilise des expressions idiomatiques / j'exprime mon opinion / je parle de mes doutes et de mes craintes / je formule des souhaits / je suis acteur de mon apprentissage / je débats.

L'instant village : je prends 15 minutes pour visiter le village en équipe et je note ses activités.

Jour5

Pro et pratique : je m'entraîne au passage de l'examen en conditions réelles. L'instant tiers-lieu : je participe au jeu-concours « pique-nique 0 déchet » !

* Uniquement pour les formations se déroulant à La Tour Blanche. Séance de sophrologie dispensée par une sophrologue diplômée et cobosseuse à La Boîte à Bosse.

Objectifs : compréhension orale, révision de l'impératif, préparation à la période de l'avant-examen.

Evaluation

Les pré-acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'une évaluation de niveau.

Tout au long de la formation, des temps seront consacrés à l'évaluation formative des acquis. Un examen blanc en fin de formation permettra aux participants de se préparer au passage de l'examen DCI ®.

Le passage de la certification DCL® aura lieu selon le calendrier national.



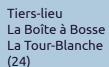




















06 58 99 14 06

FLE: FRANÇAIS PROFESSIONNEL DE 1ER NIVEAU - (CERTIFICATION DCL®)

Préparation à l'examen DCL

Objectifs pédagogiques

- Certifier sa compétence en français professionnel de 1_{er} niveau par le Diplôme de Compétence en Langue (DCL®) de l'Éducation Nationale
- Classer, prioriser des informations
- Restituer des informations en employant une méthodologie et des expressions utiles à la présentation d'informations
- Discuter autour d'un sujet lu ou écouté
- Répondre à un courriel en employant une méthodologie et des expressions utiles à la rédaction de courrier électronique
- Rendre compte d'informations à l'oral et à l'écrit
- Acquérir des expressions utiles pour dialoguer sur le lieu de travail
- Exprimer son opinion dans un contexte professionnel

Prérequis

Niveau A1 en français
 (contacter la formatrice pour une évaluation de votre niveau et de vos besoins en formation : trefle2416@qmail.com)

Public

Toute personne salariée, en recherche d'emploi, en formation ou indépendante dont le français n'est pas la langue maternelle.

Movens matériels et pédagogiques

Formation en présentiel avec mises en situation actives inspirées de l'univers professionnel. Alternance d'apports théoriques, d'exercices en groupe et individualisés dans une atmosphère favorisant la prise de parole. Pause déjeuner en immersion linguistique.

Contenus

Module 1: activer sa compréhension et son expression orale

• Se présenter / Poser des questions

Module 2 : présentation du DCL

- Les niveaux du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL)
- L'organisation générale de l'examen et le format des épreuves

Module 3: entraînement collectif à la phase 1 de l'examen

- Lire des documents écrits
- Apprendre à classer des informations
- Compléter des tableaux simples

Module 4 : entraînement collectif à la phase 2 de l'examen

- Écouter des documents sonores courts
- Apprendre à prioriser les informations
- Noter les informations sur une fiche

Module 5 : entraînement collectif aux phases 3 et 4 de l'examen

- Méthodologie et expressions utiles pour la présentation d'informations
- Restituer des informations
- Discuter

Module 6 : entraînement individuel à la phase 5 de l'examen

- Méthodologie et expressions utiles pour rédiger un courrier électronique
- Écrire un courriel de réponse à un message reçu

Module 7: entraînement individuel aux phases 3-4 et 5 de l'examen

- Apports théoriques : le passé composé
- Exercices écrits sur le passé composé
- Compte rendu oral (parler de tâches effectuées)
- Mini rapport écrit (sur des tâches effectuées)

Module 8 : dialoguer sur son lieu de travail, donner son avis

- Apports théoriques : phrases typiques du quotidien, expression de l'opinion
- Courts dialogues de mises en situation sur le lieu de travail

Module 9 : passage de l'examen blanc (dossier 1)

- Réalisation des différentes phases de l'épreuve et restitution
- Exercices d'entraînement individualisés

Module 10 :passage de l'examen blanc (dossier 2)

• Réalisation, restitution, comparaison avec le premier examen blanc, évaluation

Evaluation

Les pré-acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'un test de positionnement. Tout au long de la formation, des temps seront consacrés à l'évaluation formative des acquis. En fin de parcours, un examen blanc sera réalisé puis corrigé, en vue de la préparation à la certification DCL®.









INFOS PRATIQUES



35 h / 5 jours



1 300 €



Tiers-lieu La Boîte à Bosse La Tour-Blanche (24)



De 9h à 16h



Consulter le site internet



transformations
@tierslieux.net



06 58 99 14 06

UN MENU À LA CARTE POUR DIGÉRER TA GRAMMAIRE (CERTIFICAT VOLTAIRE®)

Une méthode originale et ludique pour aborder sereinement les difficultés de la grammaire et de l'orthographe.

Objectifs pédagogiques

- Identifier ses difficultés et acquérir des méthodes pour être à l'aise en situation de communication écrite
- Se préparer à la validation du Certificat Voltaire® dans des conditions favorables, afin d'optimiser son score dans le cadre du sujet « orthographe lexicale » (sujet 1)
- Valoriser son CV

Prérequis

- Lecture / écriture autonome et formation de base en français
- Test évaluation transmis par la formatrice en amont
- Positionnement avant l'entrée en formation

Public

Public adulte ou jeune souhaitant attester ses compétences en orthographe et en grammaire par la validation du Certificat Voltaire®. Plus largement, la formation s'adresse à toute personne francophone montrant un intérêt pour la langue et dont le développement de l'autonomie face aux situations de communication écrite serait source d'enrichissement personnel et professionnel.

Moyens matériels et pédagogiques

Pédagogie immersive et active, basée sur les échanges en groupe et les expériences de chacun. Entre la fin de la formation et le passage de la certification, les participants auront accès à la plateforme d'entraînement e-learning de la Certification Voltaire®.

Contenus

Module 1: « Cocktail de bienvenue »

Pour créer des liens, donner du sens et valoriser sa formation

Avec ou sans glace, nous concocterons un savoureux cocktail, à base de motivations, d'envies, de préférences et de réticences dont nous essaierons de tirer parti. La finalité de ce module sera la réalisation d'un support écrit, reflet du vécu de la formation et outil de valorisation de celle-ci.

Module 2 : « Ma grammaire à la carte »

Pour ne pas apprendre ce que l'on sait déjà

Il s'agira de se familiariser avec les difficultés abordées dans le sujet 1 (orthographe lexicale) du Certificat Voltaire ® et de construire sa propre grammaire, grâce à des "suppléments" ("supplément orthographe", "supplément vocabulaire", "supplément culture de la langue"...) qui vous seront fournis à la demande, en fonction de vos besoins.

Module 3 : « L'art de la gourmandise »

Pour conjuguer apprentissage et plaisir

Afin d'échapper à l'indigestion que pourrait provoquer un excès de grammaire, nous nous amuserons avec les mots. L'objectif sera de valoriser les messages que l'on veut transmettre à l'écrit, en piochant dans les possibilités offertes par la langue française.

Module 4 : « Aromates, épices et condiments »

Pour apprendre à apprendre

Cette partie de la formation servira d'une part, à explorer les moyens et les outils qui permettront d'aborder l'examen final de manière efficace et d'autre part, à être autonome dans la production d'écrits de qualité, du point de vue de la grammaire, de l'orthographe et de la syntaxe. Module 5 : « Promenade digestive »

Pour donner du sens à sa formation

Tout au long de la formation, des temps seront consacrés à l'évaluation des activités réalisées, dans un esprit d'échange d'expériences et de prise de distance. Après l'exercice final de simulation du Certificat Voltaire®, vous serez invités à partager un repas "zéro déchet" et nous nous quitterons la tête remplie et le cœur léger!

Evaluation

Les pré-acquis seront évalués en amont de la formation par le biais d'une évaluation de niveau. Tout au long de la formation, des temps seront consacrés à l'évaluation des activités réalisées, dans un esprit d'échange d'expériences et de prise de distance. Le passage de la certification aura lieu entre 5 à 8 semaines après la formation (en présentiel sur une durée de 3 heures).











35 h / 5 jours



1 300 €



Tiers-lieu La Boîte à Bosse La Tour-Blanche (24)



De 9h à 16h



Consulter le site internet



transformations @tierslieux.net



06 58 99 14 06

PERFECTIONNEMENT EN LANGUE OCCITANE (CERTIFICATION DCL®)

Préparation à l'examen DCL®

Objectifs pédagogiques

- Réactiver ses acquis (niveau A1 prérequis)
- Lire et comprendre, classer des informations
- S'exprimer à l'écrit
- Prendre en notes des contenus issus d'un document sonore
- Restituer ses notes à l'oral et discuter après écoute de documents sonores
- Rapporter des informations issus de documents écrits
- Formuler des solutions

Prérequis

Niveau A1 en occitan (pour l'évaluation de niveau, prendre contact par mail avec : jl.leveque@ talistie.org)

Public

Tout particulier, tout professionnel (salariés du privé ou de la fonction publique, travailleurs indépendants, personnes en recherche d'emploi).

Moyens matériels et pédagogiques

Pédagogie immersive, mises en situation dynamiques à partir de cas d'étude concrets. Pause méridienne en immersion linguistique.

Contenus

Module 1 : Réactivation des acquis

Tour de présentation, exercices oraux et écrits

Module 2 : Pratique de l'écrit

Lire et comprendre, classer des informations S'exprimer à l'écrit

Module 3 : Compréhension et expression orale

Comprendre des documents sonores, prendre des notes Répondre à des questions à l'oral

Module 4: Présenter, rapporter des informations, discuter

Travail sur un cas concret (dossier écrit et sonore) Restituer une situation

Proposer une solution

Module 5: Se familiariser avec l'examen DCL

Les niveaux CECRL, le déroulement, le format de l'épreuve Les différents parlers occitans Exemples des annales

Module 6 : Passage de l'examen blanc

Réalisation de l'épreuve, correction Retours du formateur et des participants

Evaluation

Les pré-acquis (niveau A1) seront évalués en amont de la formation par le biais d'une évaluation de niveau. Examen blanc avec bilan individualisé pendant la formation. Examen DCL® selon calendrier national. Toutes les informations relatives à l'examen seront présentées aux apprenants: les niveaux CECRL, le déroulement, le format de l'épreuve, les différents parlers occitans, exemples d'annales.











21 h / 3 jours formation individualisée



1 300 €



Tiers-lieu Le Temps de Vivre Aixe-Sur-Vienne (87)



De 9h30 à 18h30



Consulter le site internet



transformations @tierslieux.net



06 58 99 14 06

LES BASES POUR CRÉER UN CAFÉ ALTERNATIF

Formation individualisée

Objectifs pédagogique:

- Définir son projet et se positionner au regard des caractéristiques du territoire
- Identifier les enjeux d'un lieu de convivialité sur le territoire ainsi que les leviers permettant de générer du lien social
- Reconnaître les spécificités d'un café alternatif / associatif / collectif
- Structurer son activité
- Identifier et appliquer les différents cadres réglementaires
- Gérer l'activité de façon efficace et cohérente
- Accueillir et servir les clients
- Encaisser les clients, tenir une caisse sans erreur

Prérequis

Avoir un projet de création de café alternatif. Avoir un sens du relationnel développé.

Publi

Porteur.euse.s de projets

Moyens matériels et pédagogiques

La formation, conçue pour un.e à deux participant.e.s maximum, sera individualisée et contextualisée au projet du.de la participant.e.

Une alternance entre théorie et mise en pratique permettra l'appropriation d'un cadre réglementaire et de notions théoriques transmis par la formatrice au moyen d'un livret de formation, ainsi que l'expérimentation de l'activité par des mises en situations pratiques (tenue du comptoir, service, utilisation du matériel du café...).

Le.la stagiaire disposera par ailleurs d'un espace de travail dédié à sa formation (bureau personnel, tableau blanc...).

Pratique:

Théorie:

Pratique:

teurs.

normes d'hygiène.

Une structuration pérenne

locaux, avec la « concurrence ».

Savoir encaisser sans erreur, les différents

modes de paiement, mettre en pratique les

Les partenaires : le réseau des cafés hôtels

restaurants, les relations avec les partenaires

L'organisation interne : définir les frontières

personnel, soirées, les bénévoles, articulation

Apprendre l'écoute en position de retrait, res-

usager.e.s, les modes de communication et de

posture différents en fonction des interlocu-

public/privé, répartition des tâches, temps

salariat/bénévolat, rédaction de charte.

ter attentif.ve pour mettre en lien les

Contenus

Journée

Théorie:

Un lieu de vie sur le territoire : l'emplacement, lieu d'implantation stratégique, les problématiques urbain/rural, l'articulation spatiale avec les autres activités du tiers-lieu.

L'identité du lieu par la carte : les fournisseurs de boissons et autres, les produits vendus, la rotation de la carte, les prix (curseur entre accessibilité, normativité et rentabilité). Le lien social : la clientèle ciblée selon l'offre, favoriser et gérer les mélanges intergénérationnels et sociaux, les animations pour faire vivre le lieu et favoriser les échanges entre les usagers du tiers-lieu.

Pratique:

Savoir accueillir tous les clients, service, apprendre à se servir des outils de travail.

Journée 2

Théorie:

Les contraintes légales Les normes d'hygiène Les licences de débit de boisson, le permis

d'exploitation et les responsabilités et contraintes de la vente d'alcool, les affichages obligatoires

Le droit de terrasse La SACEM et la SPRE selon utilisation

L'encaissement, caisse enregistreuse, les différents taux de TVA

Evaluation

Evaluation formative en cours de formation ainsi que sommative enfin de formation (observation critériée, questions-réponses), portant sur les compétences relatives à la relation client.e.s, à l'utilisation du matériel (cafetière, tireuse...), à l'encaissement, ainsi que l'appropriation des aspects règlementaires relatifs aux débits de boisson, aux affichages obligatoires, à l'identité par le choix des fournisseurs, aux moyens à mobiliser pour favoriser le lien social et le collectif.





INFOS PRATIQUES



21 h / 3 jours formation individualisée



1 300 €



Tiers-lieu Le Temps de Vivre Aixe-Sur-Vienne (87)



De 9h30 à 17h30



Consulter le site internet



transformations
@tierslieux.net



06 58 99 14 06

LES BASES POUR CRÉER UNE LIBRAIRIE ALTERNATIVE

Formation individualisée

Obiectifs pédagogique

- Définir son projet et se positionner au regard des caractéristiques du territoire
- Analyser le marché du livre, identifier ses spécificités et les acteurs qui le composent
- Identifier les contraintes de la vente de livres neufs pour mieux les gérer dans un tiers-lieu
- Définir son identité en ayant conscience des compromis nécessaires
- · Analyser les composantes du modèle économique d'une librairie au sein d'un tiers-lieu
- Gérer l'activité (stocks, logistique, ventes) au moyen des outils de base
- Accueillir, conseiller et servir les clients
- Gérer les encaissements

Prérequis

Maîtriser les bases de la navigation sur un ordinateur au clavier et à la souris.

Pratique du web : savoir utiliser un navigateur, savoir faire une recherche sur internet, savoir échanger par e-mail.

Avoir un sens relationnel développé.

Public

Porteur.euse.s de projets

Moyens matériels et pédagogiques

La formation, conçue pour un.e à deux participant.e.s maximum, sera individualisée et contextualisée au projet du.de la participant.e.

Une alternance entre théorie et mise en pratique permettra l'appropriation des notions théoriques transmises par la formatrice au moyen d'un livret de formation, ainsi que l'expérimentation de l'activité par des mises en situations pratiques.

Le.la stagiaire aura accès à un poste informatique équipé de logiciel de librairie, au poste de vente, et disposera par ailleurs d'un espace de travail dédié à sa formation (bureau personnel, tableau blanc...).

Contenus

Journée 1

Théorie:

L'identité de la librairie : un commerce pas comme les autres

Comprendre le contexte économique du marché du livre : les auteurs, les éditeurs régionaux, les partenaires institutionnels, les confrères, les différentes ventes en ligne, les associations de librairies indépendantes, les instituts de formation spécialisés librairie.

Localiser la librairie sur le territoire : zone de chalandise, choix d'un lieu d'implantation, la clientèle à fidéliser.

Pratique:

Accueil des client.e.s, fidélisation, techniques de vente, faire une recherche bibliographique, commander pour les client.e.s, commander pour le fond, envoyer les commandes aux diffuseurs.

Journée 2

Théorie:

Le modèle économique de cette structure culturelle

Comprendre les particularités de la librairie : la saisonnalité, les facilités de paiement fournisseur avec les op, le plan de trésorerie, les techniques de négociation et la loi Lang Identifier les moyens de paiement : les chèques lire, culture, les ventes aux bibliothèques, aux écoles, la taxe Sofia, les salons.

Connaître les aides financières spécifiques au secteur du livre, au secteur culturel et au niveau local

Pratique : encaissement sur logiciel, selon différents modes de paiement, retours clients, avoirs, paiements en différé, remise de fidélité..

Journée :

Théorie:

La gestion logistique d'une librairie Cadrer la gestion du stock: l'assortiment et le réassort, la ligne et la veille éditoriale, constitution du stock, taux de rotation, les retours, les offices, nouveautés, les dépôts, les soldeurs, les logiciels de gestion du stock, le FEL par Dilicom, la place du numérique, les livres d'occasion, diversifier l'offre...

Penser sa communication: les particularités d'une librairie coups de coeurs, blogs, les animations autour du livre, les concours pour se faire connaître, les réseaux autour du livre. Soigner l'aménagement et la vente: les zones chaudes et froides, la vitrine, les rayonnages, le marchandisage.

Pratique : réceptionner les livres commandés, réserver les commandes clients, les prévenir. Réaliser un réassort du stock, appréhender l'analyse du stock, ranger et classer les livres en fonction du rayonnage et de la place disponible, mettre en avant certains titres.

27

Evaluation

Evaluation formative en cours de formation ainsi que sommative en fin de formation (observation critériée, questions-réponses), portant sur les compétences relatives à la relation client.e.s, la recherche bibliographique, l'encaissement, le réassort, ainsi que sur l'appropriation des acteurs de la chaîne du livre, du cadre de la Loi Lang, des spécificités du modèle économique et logistique propre au secteur du livre.

ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE



Simon Macias

D'abord animateur sciences et environnement pour l'antenne bordelaise de l'association Les petits Débrouillards, Simon Macias a rejoint l'équipe du Fablab des Usines en 2015. Il gère désormais le parc machines, forme à leur utilisation et participe

à la production de projets, œuvres et produits, ainsi qu'à l'animation de l'association AY128.



Pierre Braud

Responsable du magasin des matières « La Matière », il met sa polyvalence au service de l'économie circulaire depuis maintenant 2 années. Son expertise en réemploi acquise sur le terrain et lors de ses études à l'IAE La Rochelle en gestion de projet

environnementaux, lui permet aujourd'hui de répondre aux défis environnementaux que nous connaissons sur nos territoires. Bienveillant et conciliant, Pierre a développé son rôle à La Matière par ses capacités de facilitation dans le collectif composé de designers, créateurs et fabricants. Véritable intermédiaire dans un écosystème, Pierre est capable d'animer et d'orchestrer un réseau d'acteurs pour y développer des démarches d'écologie industrielle et territoriale. Persuadé du nécessaire réveil des territoires quant aux enjeux environnementaux et sociétaux, il est capable de créer des solutions durables par l'animation d'ateliers créatifs et collectif.



Sylvain Lanore

Polyvalent et passionné par les nouvelles technologies, Sylvain Lanore a rejoint l'équipe du FabLab des Usines en octobre 2018, en parallèle de son activité de consultant télécom et réseau chez RH Solutions. Au sein du FabLab, il s'occupe de la pro-

duction et de l'accueil. Intéressé par les projets de robotique et électroniques, Sylvain Lanore est également musicien et conteur avec la Compagnie des ailes de Mademoiselle.



Aurore Forêt

Plus de 15 années d'expérience dans l'enseignement du Français Langue Étrangère (FLE). Méthode d'apprentissage vivante adaptée à toutes les nationalités. Le témoignage d'un élève hollandais: « Aurore est d'une patience incroyable et elle

reste toujours souriante, même si on fait la même erreur pour la vingtième fois. Je suis sûr qu'elle peut même apprendre le français à une vache espagnole. »



Hannah Durrant

Ancienne responsable de presse, de communication et de projets européens pour les ONG internationales au Royaume-Uni, Hannah redécouvre sa première carrière d'enseignante d'anglais il y a six ans. Elle y prend goût à nouveau et passe (avec

mention) le « CELTA » , diplôme de formateur en anglais pour adultes de l'Université de Cambridge. Elle intervient en tant que formatrice en entreprise depuis trois ans. De langue maternelle anglaise, Hannah vous propose une formation linguistique en immersion mais rassurez-vous : elle est bilingue et vous parlera en français si besoin ! Témoignage d'une élève : « Les règles de grammaire viennent tout naturellement aux moments opportuns et ne pèsent ainsi pas sur l'ensemble du cours. Que dire d'autre sinon que nous ne voyons pas les heures passer et qu'il faut presque nous mettre dehors pour clôturer la séance ? Merci Hannah pour ta patience et ton savoir faire. »



Julien Rat

Julien Rat est électronicien, animateur socioculturel et médiateur scientifique et technique. Dès 2005, il s'intéresse à la plateforme de prototypage rapide Arduino et propose des formations grand public. Par la suite, il participe à

la création de l'association Makerspace56. En 2011, il rejoint l'équipe des Usines pour aider à monter le Fablab. Désormais, il en est salarié et responsable des formations.



Elodie Truong

Consultante en management de projets et innovation, co-fondatrice de tiers-lieux en Nouvelle-Aquitaine, elle accompagne des projets territoriaux auprès du secteur associatif et des collectivités. Issue d'une formation pluridisci-

plinaire entre design, management de projet et entrepreneuriat, elle mobilise plusieurs champs de méthodes allant du design-thinking aux outils de marketing au service de l'intelligence collective.



Pascal Menut

Architecte de systèmes d'information et développeur d'applications dans les domaines du web, du multimédia et de l'éducation, il conçoit, assemble, développe ou paramètre des systèmes informatiques depuis plus de 20 ans.

Sensible à la philosophie des Communs et à l'appropriation des outils numériques par le plus grand nombre, il s'est spécialisé dans les outils libres et open-source et est un acteur de leur diffusion. Ce qu'il aime dans son métier, c'est analyser et comprendre les besoins pour y répondre de la manière la plus appropriée possible.



Caroline Brun

Webdesigner et UX designer, elle intervient pour des projets d'ampleur et de nature variées. Du site vitrine d'un commerçant local à l'ergonomie d'application d'une maison d'édition exportée à l'international, elle propose ses

compétences sur la préparation de projets Web, la conception de sites Internet vitrines et e-commerce, l'architecture d'informations, la rédaction de contenus, l'ergonomie des interfaces numériques, l'accessibilité graphique ou encore les tests utilisateurs. Elle dispose également de compétences avancées en community management et en arbitrage publicitaire.



Jean-Pierre Brossard

Formateur et consultant travaillant depuis 18 ans dans le montage et le développement de projets de coopération en relation avec des acteurs différents (collectivités, associations, entreprises), dans les domaines suivants : culture,

travail social, Economie Sociale et Solidaire, formations professionnelles innovantes. Il s'est formé en particulier à l'Analyse Transactionnelle, au Co-développement, à la Pensée créative, à la Sociocratie et au Design thinking. Il a ainsi développé de solides compétences permettant d'accompagner la mise en place de dynamiques collaboratives au sein des organisations et dans le cadre de projets de territoires pluri-acteurs. Jean-Pierre est également certifié Facilitateur de l'Intelligence Collective® par le certificateur Didascalis.



Jonathan Besson

Après un début de carrière en tant que designer web, il s'est rapidement orienté vers le développement web, toujours de manière autodidacte. Plus récemment, son portefeuille de compétences s'est étoffé pour se consacrer à la gestion de projets

web, le marketing web et la formation pour adultes. Véritable passionné, il est animé par l'envie de transmettre cette même flamme autour de lui.



Virginie Giraud

Juriste spécialisée dans les droits des personnes, elle forme et conseille de nombreux professionnels depuis 15 ans. Dans le prolongement de cette spécialisation, son expertise s'est orientée vers la protection des données personnelles grâce à l'ob-

tention d'un certificat de délégué à la protection des données suivi auprès du CNAM de Paris. Elle accompagne désormais les structures à leur mise en conformité au RGPD.



Claire Jacquemin

Fondatrice et gérante du Temps de Vivre (café-librairie - espaces partagés coworking - Pôle rES-Sources), Claire est facilitatrice de tiers-lieux et formatrice autour des questions de participation, développement local, durable et territorial.



Murielle Gilles

Après une expérience de douze ans dans le secteur sanitaire et social, Murielle Gilles a souhaité donner un nouveau sens à son parcours. Son intégration dans un tiers-lieu lui a permis de concrétiser son projet de travailler autrement et de dévelop-

per les activités qui lui tiennent à cœur : la relecture et la correction en langue française, la formation en communication écrite et en FLE et la rédaction de textes. La formation en alternance qu'elle a suivie à l'Université des Sciences et Technologies de Lille lui a permis d'obtenir la Maîtrise et le Titre d'Ingénieur-Maître des métiers de la formation continue. Une expérience alternative et positive qu'elle redécouvre grâce au Réseau des Tiers-Lieux.



Paula Scholemann

Ayant quitté sa ville natale en Allemagne à 19 ans, Paula Scholemann a fait ses études en Irlande et à SciencesPo Paris. Elle enseigne l'anglais depuis 2008. Depuis 2017 Paula vit à Montalivet et travaille comme auteure et chercheuse.



Mehdi Salhi

Consultant en stratégie des systèmes d'information, Mehdi exerce depuis plus de 20 ans en direction de projets dans différents domaines de l'informatique. Animé par les questions de la transition numérique, il s'est spécialisé dans la protection

des données personnelles et met ses compétences au profit de la formation et de l'accompagnement de structures dans la mise en œuvre du RGPD.



Olivier Pigeassou

Locuteur naturel avec 15 ans d'expérience dans l'enseignement de l'occitan et l'animation pédagogique. Il accompagne les apprenants à la préparation du DCL depuis 2014.



Julien Duranceau

Homme de réseau capable de fédérer les acteurs d'une filière autour des motivations de l'économie et de la ressource. Créer des synergies, accompagner les dynamiques de création et d'innovation pour mener des actions

collectives performantes sont les principaux atouts de son approche. Le profil multi-potentiel de Julien lui permet d'accompagner et d'animer des filières innovantes d'économie circulaire et d'écologie industrielle et territoriale. Capable d'animer des ateliers innovations collaboratives, des séances créativités, Julien bénéficie d'une écoute, d'une empathie et d'un sens du terrain essentiels dans la mise en œuvre de synergies sur des territoires ou au sein de groupement. Fort de ses expériences circulaires, Julien intervient aujourd'hui en tant que formateur au sein d'universités, de grandes écoles et en formation continue. Passionné et animé par ses convictions sociétales et écologiques, il a su construire la légitimité de La matière pour tenter de répondre aux enjeux écologiques actuels et à venir.



Pauline Massart

Formatrice et consultante en zéro déchet, gestion, usages et réutilisation des ressources. Dans une logique de co-définition collective d'objectifs durables, elle accompagne les organisations privées et publiques dans la mise en

place de changements culturels et structurels des usages et comportements au travail. Persuadée que le mode de vie et de vivre-ensemble zéro déchet est la veine jugulaire d'un modèle de société plus sain et plus juste, elle place le résultat concret au même niveau que l'intention. Diplômée en développement durable à l'Université de Californie Los Angeles (UCLA), elle a vécu cinq ans aux États-Unis, où elle a construit les fondations de sa deuxième vie actuelle. Dans sa vie précédente, elle était diplômée en commerce extérieur et directrice marketing adjointe d'une marque de montres à Bruxelles. Depuis trois ans, Pauline habite en Dordogne dans un Earthship, maison semi-enterrée 100% autonome construite en partie à base de matériaux recyclés.



Chloé Le Drogoff

Coordinatrice projet Trans//formations.



Marion Hugron

Ingénieure pédagogique et commerciale.



Laury Rasselet
Assistante formation et commerciale.

ACCES A LA FORMATION : PROCESSUS



Prise de contact avec l'équipe de trans//formations

Pour toute question, contactez-nous à l'adresse email suivante : transformations@tierslieux.net

Dossier de candidature à envoyer

Fiche d'inscription et Conditions Générales de Vente signées.

Prise en charge financière acceptée

(Cf. schéma "Zoom sur les modes financement")
Devis signé, accord de prise en charge du financeur
Attention: la demande de prise en charge auprès des
organismes doit s'effectuer au maximum 6 semaines
avant le début de la formation

Convention de formation co-signée

Avant l'entrée en formation



Remise des documents d'accueil

Règlement intérieur & attestation d'entrée en formation.

Nous nous engageons à prendre en compte tout besoin particulier et à adapter nos modalités afin de compenser toute situation de handicap et rendre notre offre accessible à tous. Merci de contacter la réferente handicap.

Chloé Le Drogoff - cld@tierslieux.net - 06 66 45 91 05

ZOOM SUR LES MODES DE FINANCEMENT

Comment financer sa formation?

Je suis salarié.e

Soumettez votre demande de formation à votre employeur. Votre projet de formation pourrait entrer dans le cadre du plan de développement des compétences.

Votre employeur peut aussi solliciter l'**OPCO** de sa structure, pour demander une prise en charge de la formation.



Je suis demandeur.se d'emploi

N'hésitez pas à vous rapprocher de votre **conseiller.ère pôle emploi**, il existe des dispositifs de financements en fonction de votre situation et de votre projet professionnel.





Je suis travailleur.euse non salarié.e

Vous aussi, vous avez des droits à la formation.
Consultez votre dernière déclaration URSSAF:
vous y trouverez une ligne dédiée à la
contribution FPC (Formation Professionnelle
Continue) et pourrez contacter votre Fonds
d'Assurance Formation.



Je mobilise mon CPF

Quel que soit votre statut, si la formation envisagée est **certifiante***, elle est éligible au **CPF**.

Rendez-vous sur moncompteformation-gouv.fr et consultez vos droits.

*Ou prépare à la création/reprise d'entreprises

31

Pour plus d'informations consultez notre page dédiée aux financements et régulièrement mise à jour sur : https://transformations.tierslieux.net/financer-sa-formation/

NOS FORMATIONS SONT ITINÉRANTES

Vous avez repéré dans ce catalogue la formation qu'il vous faut, mais elle n'est pas proche de chez vous ? Vous avez identifié sur votre territoire des besoins auxquels ces formations peuvent répondre ?

Lorsque les conditions techniques et pédagogiques le permettent, les formations professionnelles proposées par Trans//formations peuvent être itinérantes. Nous pouvons mobiliser le.la formateur.trice pour qu'il.elle se déplace près de chez vous.

Pour cela, nous nous appuyons sur le maillage de tiers-lieux existant en Nouvelle-Aquitaine pour accueillir la formation.

Pour qu'elle puisse être mise en place, nous échangerons ensemble afin de constituer un groupe de stagiaires localement.

Pour plus de renseignements, contactez-nous sur transformations@tierslieux.net ou par téléphone au 06 66 45 91 05 (Chloé)





NOS FORMATIONS EN INTRA OU INTER-ENTREPRISES

Vous êtes une entreprise, une association, une structure coopérative, une organisation publique, etc... et les formations de ce catalogue vous intéressent?

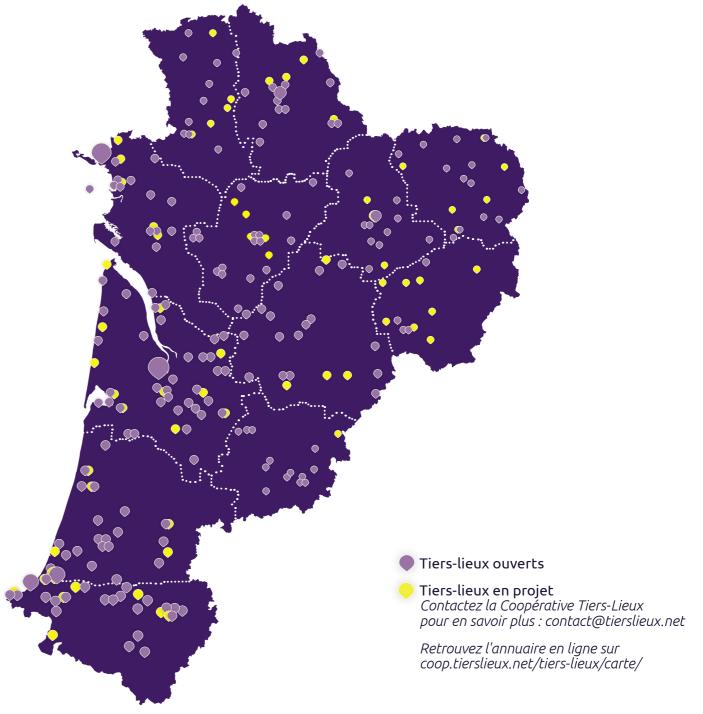
Nos formations sont déclinables en intra ou inter-entreprises. Pour ce faire, nous travaillerons à vos côtés afin de recueillir et analyser vos besoins en vue d'adapter, le cas échéant, les contenus et modalités pédagogiques. Répondre au mieux aux attentes de vos équipes et aux besoins de votre organisation est notre priorité.

Pour plus de renseignements, contactez-nous sur transformations@tierslieux.net ou par téléphone au 06 58 99 14 06 (Marion)



TRAVAILLER PRÈS DE CHEZ SOI, C'EST POSSIBLE EN NOUVELLE-AQUITAINE!

Retrouvez les 280 espaces de travail partagés et collaboratifs qui accueillent chaque jour des milliers de personnes au sein de leurs espaces de coworking, fablab ou ateliers artisanaux. Vous y trouverez de multiples services : location de salle de réunion, accompagnement, incubateur, recyclerie, boutique, épicerie, café, restaurant, programmation événementielle variée... Et bien souvent, du wifi, un café et un.e voisin.e avec qui échanger. Entrez, la porte est ouverte!"



TÉMOIGNAGES DE STAGIAIRES



FORMATION "LES BASES POUR CRÉER UN CAFÉ ALTERNATIF"

« Cette formation a répondu totalement à ce que j'attendais et même plus »

FORMATION "AGITATEUR DE NEURONES CRÉATIFS ET AGILES : LA BOÎTE À OUTILS DE L'ANIMATEUR"

« J'ai beaucoup aimé la qualité des échanges et des outils, leur mise en pratique avec un très bon esprit d'entraide et de collaboration »

> « Merci pour la qualité des outils, des supports et des conseils donnés par les formateurs! »

« J'ai apprécié les outils et les méthodes concrètes ainsi que l'alternance entre apprentissage et mise en pratique »



FORMATION "EXPLORER L'ÉCONOMIE CIRCULAIRE: UN ÉCOSYSTÈME AU SERVICE DE LA VALORISATION DES MATIÈRES"

« Ce que j'ai préféré de cette formation ? L'importance du rapport à autrui : on n'avance pas seul »

« Tout était essentiel à vrai dire, la cohérence et la méthode collective laissant place aux échanges : ensemble on va plus loin »

« Merci pour cette transmission de savoirs riches!»

« Merci infiniment aux formateurs »



MERCI AUX TIERS-LIEUX PARTENAIRES!























contact

Toute l'équipe de Trans//formations est à votre disposition pour échanger sur vos besoins en formation. N'hésitez pas à nous contacter.



transformations@tierslieux.net



https://transformations.tierslieux.net



http://www.facebook.com/transformations-tierslieux



SCANNEZ MOI



Projet soutenu par la Région Nouvelle-Aquitaine et l'Union Européenne dans le cadre du « Programme Opérationnel FEDER / FSE 2014-2020 »





